

ОБРАЗАЦ ПОСЛОВНИХ ПРОЦЕСА (Образац 1) – ИТ-ПОСЛОВИ

Организациона јединица Одсек за опште послове у Стручној служби Колубарског управног округа

Руководилац организационе јединице начелник округа

Редни број	Пословни процес	Активности у оквиру процеса
1	ИТ-ПОСЛОВИ	<p>Обезбедити рачунарско комуникациону подршку и унапређење ИТ опремљености за потребе рада начелника, Стручне службе у Куо</p> <p>Текуће одржавање опреме Континуирано одржавање, ажурирање и унапређење званичне интернет странице КУО према потребама КУО, а у складун са прописима</p> <p>Пријем и издавање опреме и потрошног материјала</p>

	Припрема	Контролише	Одобрава
Име и презиме	Зорана Стефановић	BRANKA VESELINOVIC	Виктор Милошевић
Потпис	<i>[Signature]</i>	B. Veselinovic	<i>[Signature]</i>
Датум	19 FEB 2026	19 FEB 2026	19 FEB 2026



МАПА ПОСЛОВНИХ ПРОЦЕСА (Образац 2)

КОЛУБАРСКИ УПРАВНИ ОКРУГ			
МАПА ПОСЛОВНИХ ПРОЦЕСА			
Организациона јединица	Одсек за опште послове	Шифра процеса	V – 1
Шифра организационе јединице		Верзија	1
Руководилац организационе јединице	начелник округа		
Носилац пословног процеса (одговорно лице)	начелник округа		
Назив пословног процеса			
ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ РАЧУНАРСКО КОМУНИКАЦИОНЕ ПОДРШКЕ			
Циљ пословног процеса			
Правовремено обезбедити рачунарско комуникациону подршку и унапређење ИТ опремљености за потребе рада начелника, Стручне службе и ОПЈ у КУО			
Основни ризици			
1. Недовољна финансијска средства 2. Недостатак кадрова и велика зависност од спољних сарадника			
Кратак опис пословног процеса			

Улаз	<ol style="list-style-type: none"> 1. Прописи и интерна акта 2. Финансијски план и план набавки 3. Информације о потребама за рачунарско комуникационом опремом и средствима 4. Кадрови задужени за спровођење активности
Активности	<ol style="list-style-type: none"> 1. Набавка рачунара и пратеће опреме и материјала за потребе запослених у Стручној служби КУО 2. Набавка рачунара заједничких за окружне подручне јединице према припадности органу или према месту рада 3. Обезбеђивање приступа интернету 4. Обезбеђивање одржавања и унапређење хардвера и софтвера 5. Обезбеђивање антивирусне заштите
Резултат	Правовремено обезбеђена рачунарско комуникациона подршка и унапређена ИТ опремљеност за потребе рада начелника, Стручне службе и ОПЈ у КУО

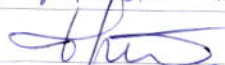
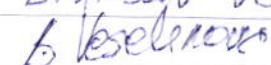

Везе са другим пословним процесима/ процедурама

Буџетски послови, послови набавки, правни послови, послови управљања имовином

Ресурси за остваривање пословних процеса

- Запослени који ће спровести описане активности
- Финансијска средства
- Рачунарска опрема и материјал за рад
- Информатичка подршка

Шифре и називи процедура

	Припрема	Контролише	Одобрава
Име и презиме	Араџама Брече	BRANISLAV VESELINOVIC	Виктор Мутаџ
Потпис			
Датум	19 FEB 2026	19 FEB 2026	19 FEB 2026



МАПА ПОСЛОВНИХ ПРОЦЕСА (Образац 2)

КОЛУБАРСКИ УПРАВНИ ОКРУГ			
МАПА ПОСЛОВНИХ ПРОЦЕСА			
Организациона јединица	Одсек за опште послове	Шифра процеса	V – 2
Шифра организационе јединице		Верзија	1
Руководилац организационе јединице	начелник округа		
Носилац пословног процеса (одговорно лице)	начелник округа		
Назив пословног процеса			
ОДРЖАВАЊЕ, АЖУРИРАЊЕ И УНАПРЕЂИВАЊЕ ЗВАНИЧНЕ ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦЕ КУО			
Циљ пословног процеса			
Континуирано одржавати, ажурирати и унапређивати званичну интернет страницу КУО према потребама КУО, а у складу са прописима.			
Основни ризици			
1. Недовољна финансијска средства 2. Недостатак кадрова и велика зависност од спољних сарадника			
Кратак опис пословног процеса			

Улаз	<ol style="list-style-type: none"> 1. Прописи 2. Финансијски план и план набавки 3. Информације од значаја за објављивање 4. Кадрови задужени за спровођење активности
Активности	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ангажовање спољног сарадника за информатички део посла одржавања, ажурирања и унапређивања сајта 2. Прикупљање и припрема података, израда докумената и информација за објављивање и ажурирање на сајту КУО 3. Достављање припремљених података спољном сараднику ради објављивања на сајту 4. Периодична провера усклађености сајта са Уредбом о ближим условима за израду и одржавање веб презентација органа
Резултат	Ажурна званична интернет страница КУО, усклађена са прописима

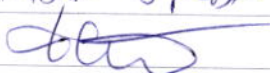
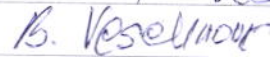

Везе са другим пословним процесима/ процедурама


Буџетски послови, послови набавки, правни послови, послови управљања имовином

Ресурси за остваривање пословних процеса

- Кадрови који ће спровести описане активности
- Финансијска средства
- Рачунарска опрема и материјал за рад
- Информатичка подршка

Шифре и називи процедура

	Припрема	Контролише	Одобрава
Име и презиме	Драгана Бречо	BRANISLAV VESELIĆ	Виктор Мићић
Потпис			
Датум	19 FEB 2026	19 FEB 2026	19 FEB 2026



ОБРАЗАЦ ФАКТОРА РИЗИКА

Програм	Програм 0606 – Подршка раду органа јавне управе
Програмска активност/ Пројекат	Програмска активност/ Пројекат 0018 – Стручни и оперативни послови КУО
Организациона јединица	Одсек за опште послове
Руководилац организационе јединице	Шеф одсека
Пословни сегмент	ИТ послови – V
Пословни процес	Одржавање, ажурирање и унапређивање званичне интернет странице КУО - V – 2
Циљ пословног процеса	Континуирано одржавати, ажурирати и унапређивати званичну интернет страницу КУО према потребама КУО, а у складу са прописима.
Радно место	Саветник за опште правне послове
Извршилац	Милица Дасовић, Спољни сарадник

Ризик 1	Недовољна финансијска средства	Процена ризика		
		Утицај	Вероватноћа	Укупан ранг
Кратак опис	Финансијска средства нису обезбеђена у довољном износу за потребну опрему и стручне сараднике.	3	4	12
Узрок настанка	Екстерни – Министарство финансија је одредило лимите испод износа потребних корисницима јавних средстава.			
Могуће последице	Немогућност одржавања, ажурирања и унапређивања званичне интернет странице КУО на жељени и прописан начин.			
Коментар руководиоца:				0
				Процена

Ризик 2	Недостатак кадрова и велика зависност од спољних сарадника	Утицај	Вероватноћа	Укупан ранг
Кратак опис	Стручна служба КУО не располаже кадровима за ИТ послове и искључиво зависи од екстерне подршке ad hoc хонорарним ангажовањем сарадника.	3	4	12
Узрок настанка	Екстерни – Рестриктивна политика запошљавања у државној управи, незаинтересованост ИТ стручњака за рад у државној управи.			
Могуће последице	Немогућност одржавања, ажурирања и унапређивања званичне интернет странице КУО на жељени и прописан начин.			
Коментар руководиоца:				0

Потпис извршиоца

Провера и потпис руководиоца ОЈ



Напомене:

* Вредносне скале утицаја:

1. веома низак
2. низак
3. средњи
4. висок
5. веома висок

** Вредносне скале вероватноће:

1. веома мала
2. мала
3. средња
4. велика
5. веома велика

*** Укупан ранг се израчунава као производ нумеричке вредности утицаја и вероватноће